



OBEC BUDIMÍR, BUDIMÍR č. 19, 044 43  
IČO: 324001 DIČ: 2021235854

Číslo spisu: 61 / 2014

## **Zmluva č. 45 / 2014 - V** **o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce na rok 2014**

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce: 2 / 2014

**Oblasť: dobrovoľná požiarna ochrana**

### **OBEC BUDIMÍR**

Adresa : 044 43 Budimír 19

Zastúpená starostom: Mgr.Vojtech Staňo

Bankové spojenie: 4027542 / 0200 - VÚB Košice

IČO: 00324001

DIČ: 2021235854

**ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba "obec")**

**a**

Názov : **Dobrovoľný hasičský zbor Budimír**

Právna forma: organizačná zložka zriadená DPO SR

Zastúpená štatutárom : Jozef Palečko ml.

Adresa sídla : 044 43 Budimír 258

IČO : 001774746608

Bankové spojenie: ČSOB, a.s.Košice, číslo účtu: 4014806775/7500

**ako príjemca dotácie (ďalej iba "príjemca")**

uzavreli v zmysle §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia §7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

### **Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2014**

#### **I.** **Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 180/2013 zo dňa 03.12.2013 poskytuje príjemcovi **finančnú dotáciu v o výške 1 000,- eur**, slovom - Jedentisíc eur.  
Žiadosť o dotáciu tvorí prílohu tejto zmluvy.
2. Dotácia je účelovo určená na financovanie nákladov spojených s realizáciou projektu:

**"Činnosť DHZ a zabezpečenie materiálneho vybavenia organizácie."**

## **II. Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy v dvoch splátkach.

## **III. Iné dohodnuté podmienky**

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
3. Prijímateľ je povinný viesť preukázateľnú evidenciu poskytnutej dotácie.
4. Príjemca je povinný predložiť správu o použití finančných prostriedkov do 30 dní po jej použití, najneskôr však do 31.12.2014. K vyúčtovaniu je potrebné predložiť čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich účelové čerpanie poskytnutej dotácie napr.: daňový doklad (faktúru), zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj celková rekapitulácia výdavkov a vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutia dotácie.
5. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 4 toho článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
6. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2014.
7. Na poskytnutie dotácie nemá príjemca právny nárok.

## **IV. Záverečné ustanovenie**

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať v súlade so všeobecnými právnymi predpismi a vnútornými aktivitami riadenia so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami.
2. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
3. Obe zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom zverejnenia.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Budimíre, dňa 03.03.2014

**Za obec**

**Za príjemcu**

.....  
Mgr. Vojtech Staňo - starosta obce  
(pečiatka)

.....  
podpis štatutárneho zástupcu  
(pečiatka)